

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hencida Község Önkormányzat Képviselőtestületének **2016. december 7-én** megtartott üléséről.

A képviselőtestületi ülés helye: Hencidai Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterme

Jelen vannak: Szémán László polgármester

Dr. Barcsai Sándor aljegyző

Győri László alpolgármester

Magyari Bertalan Zoltán alpolgármester (nem a képviselőtestület tagja)

Györke Imre képviselő

Kopányi László képviselő

Lázár Péter Miklós képviselő

Varga János képviselő

Jakab István hencidai lakos

Rézműves Béla RNÖ elnök

Szémán László polgármester: Üdvözlí a képviselőtestület tagjait, megállapítja, hogy a képviselőtestület határozatképes, mivel a 7 fő képviselőtestületi tagból 6 fő megjelent. Az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a napirendi pontokra és azok előadóira.

Napirendi pontok:

1. Háziiorvosi praxis megszüntetéséről tájékoztatás

Előadó: Szémán László polgármester

Dr. Jahangir Ahmed háziiorvos

2. Hencida Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: Szémán László polgármester

Dr. Barcsai Sándor aljegyző

3. Különfélék

Előadó: Szémán László polgármester

Dr. Barcsai Sándor aljegyző

A képviselőtestület jelen lévő 6 tagja 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

50/2016. (XII.07.) számú határozat

Hencida Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a napirendi pontokra és azok előadóra tett javaslatot elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Szémán László polgármester

1. napirendi pont

Szémán László polgármester: Doktor úr más elfoglaltság miatt nem tud jelen lenni az ülésen. 2017. június 30-ig praktizál Hencidán, de utána is ellátja helyettesítéssel.

Varga János képviselő: Az álláshely meg lesz hirdetve valahol?

Dr. Barcsai Sándor aljegyző: Igen.

Kopányi László képviselő: Gáborján is marad doktor úrnak?

Szémán László polgármester: Nem, azt leadja. Berettyóújfaluban szerzett egy praxist. A rendelési idő január 1-től a következőképpen alakul:

Hétfő:	12:30-14.00
Kedd:	08:00-10:00
Szerda:	12:30-14:00
Csütörtök:	08:00-10:00
Péntek:	12:30-13:30

Aki ezzel egyetért, kérem, szavazzon.

A képviselőtestület jelen lévő 6 tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

51/2016. (XII. 07.) számú határozat

Hencida Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a dr. Jahangir Ahmed háziorvossal kötött háziorvosi szolgálat működtetésére vonatkozó megbízási szerződést közös megegyezéssel 2017. június 30. napjával megszünteti.

Dr. Jahangir Ahmed praxisjoga a szerződés utolsó napján megszűnik.

2017. január 01. és 2017. június 30. közötti időszakban új praxis létesítése miatt dr. Jahangir Ahmed háziorvos tevékenységét heti 7,5 órában látja el az alábbi rendelési időben:

Hétfő:	12:30 – 14:00
Kedd:	8:00 – 10:00
Szerda:	12:30 – 13:30
Csütörtök:	8:00 – 10:00

Péntek: 12:30 – 13:30

Iskola egészségügyi ellátás heti 1 órában történik.

Felelős: Szémán László polgármester

Határidő: azonnal

2. napirendi pont

dr. Barcsai Sándor aljegyző: A Kormányhivatal az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának a felülvizsgálatára hívta fel a figyelmet. Nagy változások nincsenek benne, ez a törvényes működéshez szükséges. Az alaptörvénynek megfelelően néhány módosítás született benne.

Szémán László polgármester: Szavazásra teszem fel Hencida Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadását.

Az előterjesztést, a rendelet tervezetét és Szervezeti és Működési Szabályzatot a jegyzőkönyv **1. számú melléklete** tartalmazza.

A képviselőtestület jelen lévő 6 tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

8/2016. (XII.07.) önkormányzati rendelet Hencida Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Hencida Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a. és b. pontja által meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2001. évi CLXXXIX. tv. 143. §. (4) bekezdés a. pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

I. Fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §.

A képviselő-testület és szervei számára a jogszabályokban foglalt feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembe vételével kell alkalmazni.

2.§.

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Hencida község Önkormányzata.

(2) Az önkormányzat székhelye: 4124.Hencida, Kossuth tér 1.

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet: Hencida Község Önkormányzatának Képviselőtestülete

(4) Illetékességi területe: Hencida község közigazgatási területe.

3. §.

(1) Az Önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.

(2) Az Önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendelet állapítja meg.

4. §.

Az önkormányzat hivatalos lappal nem rendelkezik, az önkormányzat közérdekű közleményeit a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára kifüggesztve kell kihirdetni.

5.§.

Az Önkormányzat – feladatainak eredményes megoldása érdekében – együttműködik a szomszédos községek önkormányzataival, továbbá a kistérségi, megyei, regionális, önkormányzati, közigazgatási és fejlesztési intézményekkel. A koordináció keretében közvetlen cél a koncepciók, elképzelések kidolgozásában való közvetlen részvétel valamint azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel.

A folyamatos és rendszeres kapcsolattartás a polgármester, illetve a jegyző feladata.

6. §.

Az Önkormányzat, valamint a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Hencida között létrejött együttműködési megállapodás rögzíti az önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

II. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADAT ÉS HATÁSKÖRE

7.§.

(1) Az Önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök főszabályként a képviselő-testületet illetik meg, melyeket jelen rendeletben vagy más önkormányzati rendeletben megállapított szabályok szerint a polgármesterre, a bizottságaira, törvényben meghatározottak szerint társulására ruházhatja.

(2) A Képviselőtestületet a polgármester képviseli.

(3) A Képviselőtestület ellátja a jogszabályokban ráruházott és az önként vállalt feladatokat és hatásköröket. A Képviselőtestület által átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

8.§.

(1) Az Önkormányzat kötelező feladatai:

- a. egészséges ivóvízellátás
- b. óvodai nevelés,
- c. egészségügyi és szociális alapellátás,
- d. közvilágítás,
- e. helyi közutak és a köztemető fenntartása,
- f. helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozás (parkolás) biztosítása,
- g. nemzeti és az etnikai kisebbségek jogainak érvényesülésének biztosítása.

(2) Az Önkormányzat önként vállalt feladatai:

- a. a település rendezése és a település fejlesztése,
- b. az épített és természeti környezet védelme,
- c. a vízrendezés, a csapadékvíz elvezetése és csatornázás,
- d. a köztisztaság biztosítása,
- e. gondoskodás a helyi tűzvédelemről és a közbiztonság helyi feladatairól,
- f. közreműködés a foglalkoztatás, közfoglalkoztatás megoldásában,
- g. gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás,
- h. a közművelődési tevékenység és a sport támogatása,
- i. az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

(3) Az Önkormányzat a törvény szerint nem a kötelezően ellátandó feladatok közé tartozó önként vállalt feladatait a lakosság igényei és az önkormányzat anyagi lehetőségei függvényében határozza meg.

9.§.

Az Önkormányzat megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra gazdasági programot készít.

10.§.

A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a. a rendeletalkotás,
- b. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás, illetve a választás, kinevezés megbízás alkalmával a személyi alapszabvány szerinti meghatározása,
- c. helyi népszavazás kiírása, az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, díszpolgári cím adományozása,
- d. a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, államháztartáson kívüli forrás átvétele, átadása, e. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás,
- f. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás,
- g. intézmény és önkormányzati vállalkozás alapítása, átszervezése, megszüntetése,
- h. közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítás,
- i. eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál,

- j. a bíróságok népi ülnökeinek a megválasztása,
- k. állásfoglalás intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti,
- l. települési képviselő, polgármester méltatlansági és vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetlenségi ügyében való döntés
- m. az önkormányzati képviselői megbízatás megszűnéséről való döntés, ha a képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén,
- n, a településfejlesztési eszközök és a településszerkezeti terv jóváhagyása,
- o. területszervezési kezdeményezés
- p) véleménynyilvánítás olyan ügyben, amelyben törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának a kikérését írja elő,
- r.) helyi jelentőségű védett természeti terület védetté nyilvánítása,
- s.) amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

11.§.

- (1) A képviselő-testület a hatáskör gyakorlás átruházásáról, illetőleg visszavonásáról annak felmerülésekor dönt.
- (2) A képviselő-testület az átruházott hatáskör gyakorlójának utasításokat adhat, illetőleg a gyakorló szervet beszámoltathatja.
- (3) A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.
- (4) Az átruházott hatáskör gyakorlója – az e kereten belül tett – intézkedéseiről, azok eredményeiről a soron következő ülésen beszámol.

12.§.

A képviselő-testület feladat- és hatáskörét érintő törvényi változásokról, az átruházhatóság törvényi feltételeiről a jegyző a képviselő-testületet a napirend előtt feladatok keretén belül tájékoztatja.

III. Fejezet

Az ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETÉRE, MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

13.§.

- (1) A Képviselőtestület tagjainak száma: 7 fő. A képviselők névsorát az 1. sz. függelék tartalmazza.
- (2) A polgármester tagja a Képviselőtestületnek, a testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekinthető.

14.§.

A Képviselőtestület ülései

A képviselőtestület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

15.§.

Az alakuló ülés

- (1) Az alakuló ülés részletes szabályait Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 43.§-a tartalmazza.
- (2) Az alakuló ülés minimális napirendje:
 1. A választási bizottság tájékoztatója a választás eredményéről, megbízólevelek átadása.
 2. Az önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele.
 3. A polgármesteri program ismertetése.
 4. A polgármester illetményének, tiszteletdíjának megállapítása,
 5. SZMSZ módosítása, bizottságok megválasztása.
 6. Alpolgármester választása titkos szavazással, eskütétele.
 7. Az alpolgármester illetményének megállapítása.
 8. Megbízás adása az SZMSZ felülvizsgálatára.
 9. Egyebek.

16.§.

Rendes ülés

- (1) A Képviselőtestület szükség szerint, de évente legalább 6 ülés tart. Az ülések időpontját a Képviselőtestület az évenként elfogadandó munkatervben határozza meg.
- (2) A képviselőtestületi ülés meghívóját, illetve az egyes napirendi pontok előterjesztéseit a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak és a részvételi joggal jelenlévőknek, olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok azt az ülés előtt 3 munkanappal megkapják. Ettől eltérni csak kivételesen és a polgármester előzetes engedélyével lehet.

17. §.

Rendkívüli ülés

- (1) A polgármester a Képviselő-testületet a munkatervtől eltérő időpontban is összehívhatja.
- (2) Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a Képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, szóban vagy telefonon is összehívható a 15.§. (2) bekezdésében foglaltak figyelmen kívül hagyásával.
- (3) A polgármester rendkívüli ülést köteles összehívni
 - a. a képviselők legalább egynegyedének indítványára,
 - b. a Képviselő-testület bizottságának a napirendet is tartalmazó indítványára.

- (4) Amennyiben a polgármester a /3/ bekezdés szerinti kötelezettségének 15 napon belül nem tesz eleget, az ülést a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Vezetője hívja össze.
- (5) Az indítványt a polgármesternél írásban kell beterjeszteni. A polgármester az indítvány benyújtásától számított legkésőbb 8 napon belül köteles gondoskodni az ülés összehívásáról.
- (6) Rendkívüli ülés kitűzhető a rendes képviselő-testületi ülés időpontjára is.

18.§.

Az ülés összehívása

- (1) A Képviselőtestületet a polgármester hívja össze, akadályoztatása esetén az Őt helyettesítő alpolgármester gondoskodik a Képviselőtestület összehívásáról az Önkormányzat székhelyére.
- (2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a Képviselőtestület ülését a korelnök hívja össze.
- (3) A Képviselőtestület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel tájékoztatni kell.

19.§.

- (1) A Képviselőtestület ülésére meg kell hívni:
 - a. a képviselőket,
 - b. a jegyzőt,
 - c. kisebbséget érintő napirend tárgyalásakor az Roma Nemzetiségi Önkormányzat Hencida Elnökét,
 - d. akinek részvételét a polgármester szükségesnek tartja,
 - e. akinek részvételét jogszabály kötelezővé teszi
 - f. önkormányzati intézmények vezetőit,
 - g. önkormányzati bizottságok tagjait,
 - h. az adott témában érintett önszerveződő közösség képviselőjét.
- (2) A képviselőtestület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt, amely magában foglalja a tanácskozás jogát is.
- (3) A meghívottakat – a képviselőkön és a jegyzőn kívül – csak a részvételüket megalapozó napirendi ponthoz kapcsolódóan illeti meg a tanácskozás joga.

Az ülések nyilvánossága

20.§.

- (1) A Képviselőtestület ülése nyilvános.

(2) A képviselő-testület

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

(3) A Képviselőtestület zárt ülést rendelhet el: a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértene.

(4) Zárt ülésen a Képviselőtestület tagjai, a jegyző, az aljegyző, a jegyző által – a polgármester egyetértésével – kijelölt hivatali dolgozó, továbbá meghívás esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.

(5) Zárt ülés megtartását a polgármester, bármely képviselő és a jegyző indítványozhatja.

(6) Zárt ülés elrendeléséről a Képviselőtestület minősített többséggel határoz.

(7) Zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, melybe csak a képviselők, a tárgyban közvetlenül érintettek, hivatalos megbízottaik, a polgármester és a jegyző tekinthet be.

21.§.

(1) A hallgatósági a nyilvános ülésen csak a részére kijelölt helyen foglalhat helyet.

(2) Ha a hallgatósági az ülést zavarja, az elnök a rendzavarót, vagy ha annak személye nem állapítható meg, a teljes hallgatóságot az ülésről kiutasíthatja.

(3) Azt, aki az ülés helyiségében az ülés tartama alatt jogosulatlanul tartózkodik, az elnök távozásra hívhatja fel, szükség esetén kiutasíthatja.

(4) A hallgatóságból a témához hozzászólni kívánó részére a polgármester adja meg a szót.

Az ülés elnöke és az elnök jogköre

22.§.

(1) A Képviselőtestületi ülés elnöke a polgármester.

(2) A polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök látja el az ülés elnökének teendőit.

23.§.

- (1) Az elnök a Képviselőtestület ülését
 - a. összehívja, megnyitja, berekeszti, vezeti,
 - b. megállapítja a határozatképességet, számba veszi az igazoltan, igazolatlanul távollévőket,
 - c. tájékoztatást ad a két ülés közötti eseményekről, beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, felkéri a bizottság elnökét, hogy adjon tájékoztatást a bizottság átruházott hatáskörében tett intézkedéséről,
 - d. előterjeszti a napirendi javaslatot, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról,
 - e. napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetőleg bezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét, kimondja a határozatot,
 - f. a hosszára nyúlt vita esetén indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
 - g. hozzászóláskor megadja, megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
 - h. figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától, figyelemetetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, aminek következményeként az illető személy ugyanazon ügyben már nem szólalhat fel,
 - i. tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályoztató körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja vagy berekeszti,
 - j. biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendre utasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít.
- (2) A Képviselőtestület ülésének napirendjére a polgármester tesz javaslatot, melyről a Képviselőtestület vita nélkül határoz.
- (3) Az elnök vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elnapolását. Ha az elnapolással az előterjesztő egyetért, erről a képviselőtestület vita nélkül határoz és megállapítja a napirend tárgyalásának időpontját.

24.§.

Előterjesztés, indítvány, sürgősségi indítvány

- (1) A Képviselőtestület elnöke köteles az SZMSZ-ben meghatározott módon az ülés meghívó szerinti napirendjére felvenni az előterjesztéseket, és azokat az önálló indítványokat, melyeket írásban 1 nappal a testületi ülés előtt a képviselők eljuttatták a jegyzőhöz.
- (2) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, továbbá a Képviselőtestület, a bizottság, a polgármester, a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat által előzetesen javasolt
 - a. rendeletalkotási javaslat,
 - b. határozati javaslat,
 - c. beszámoló,
 - d. tájékoztató.

- (3) Testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

25.§.

- (1) A napirendre felvett ügyekkel össze nem függő önálló indítványt tehetnek a képviselők, melyet a polgármesternél kell az ülés napját megelőzően egy nappal írásban betérjeszteni.
- (2) A betérjesztésnek tartalmaznia kell az önálló indítványt előterjeszteni kívánó nevét, az indítvány szövegét és az előterjesztő sajátkezű aláírását. Az indítványnak döntéshozatalra alkalmasnak kell lennie.

26.§.

- (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában nem szerepel.
- (2) A Képviselőtestület – a polgármester javaslatára- minősített többséggel soron kívül dönt az előterjesztés tárgyában.
- (3) A sürgősségi indítványok benyújtásának feltételei:

a. A sürgősségi indítványt- a sürgősség tényének rövid indoklásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig írásban nyújtható be a polgármesternél. Sürgősségi indítványt nyújthat be: a polgármester, az alpolgármester, a bizottságok elnökei, a képviselők, a jegyző, a nemzetiségi önkormányzat testülete.

b. Ha a polgármester vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid indoklására.

c. Ha a Képviselőtestület nem ismeri el a sürgősséget, úgy meghatározza az indítvány napirendre tűzésének határidejét.

27.§

A felvilágosítás kérés szabályai

- (1) A képviselők az ülésen a polgármestertől az alpolgármestertől, a bizottság elnökétől, valamint a jegyzőtől önkormányzati feladatkörükbe tartozó témákban írásban felvilágosítást kérhetnek.
- (2) Felvilágosítás kérésnek az a kérdés, illetve probléma felvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, illetőleg valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.
- (3) A felvilágosítás kérését a polgármesternél lehetőleg három nappal az ülés előtt írásban kell benyújtani.

- (4) Amennyiben a felvilágosítás kérését a (3) bekezdésben előírt határidőn túl, vagy a testület ülésén nyújtják be, vagy ott szóban terjesztik elő, úgy az érintetteknek csak abban az esetben kell az ülésen választ adni, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben a felvilágosítást kérő képviselőnek az ülést követő 15 napon belül írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a testület a soron következő ülésen dönt.
- (5) Az ülésen a felvilágosítás kérésre adott válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik, és ha azt nem fogadja el, arról a képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a testület a választ elutasítja, elrendeli a felvilágosítás kérés tárgyának a testület által a feladatra létrehozott bizottság általi részletes kivizsgálását, melyben a felvilágosítás kérő képviselő is részt vehet.

A vita és a döntéshozatal módja

28.§.

- (1) A napirendi pontok tárgyalását maximum 10-10 perces szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerinti bizottság elnöke jogosult.
- (2) A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képes új információkat kell tartalmaznia.

29. §.

- (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.
- (2) A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd az (1) bekezdésben említett személyek hozzászólása következik. Ha ugyanaz a személy ugyanazon napirendi ponttal kapcsolatban másodszor is szólásra jelentkezik, az ülésvezető a második hozzászólásának idejét korlátozhatja.

30. §.

- (1) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát bezárja.
- (2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

Határozatképesség

31. §.

- (1) A Képviselőtestület akkor határozatképes, ha az ülésen a megválasztott települési képviselők több mint fele jelen van. / 4 fő képviselő/
- (2) A határozatképtelenséget a meghívóban feltüntetett kezdési időponttól számított 15 perc múlva meg lehet állapítani.

- (3) A határozatképtelenség miatt elmaradt testületi ülést 8 napon belül, ugyanazon napirendek megtárgyalására össze kell hívni.

A szavazás rendje

32.§.

- (1) A Képviselőtestület a napirendi pont vitájának lezárása után rendeletet alkot vagy határozatot hoz.
- (2) A szavazás előtt a jegyző törvényességi kérdésben észrevételt tehet.
- (3) Az ülés elnöke a napirendi pont során előterjesztett és a vitában elhangzott konkrét határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra.
- (4) Előbb a módosító indítványokról majd az előterjesztésben szereplő határozatokról, javaslatokról dönt a testület.

Határozathozatal

33. §.

- (1) Az egyszerű szótöbbséggel hozott határozathoz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- (2) Minősített többség szótöbbséget igénylő határozat meghozatalához a megválasztott képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.
- (3) Minősített többség szükséges:
- rendeletalkotáshoz,
 - a Képviselőtestület szervezetének kialakításához, működésének meghatározásához, továbbá törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, vezetői megbízáshoz,
 - önkormányzati társulás létrehozásához, megszüntetéséhez, abból történő kiváláshoz, a társulási megállapodás módosításához, társuláshoz, érdekképviseleti szervhez való csatlakozáshoz, abból történő kiváláshoz,
 - külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötéséhez, nemzetközi önkormányzati szervhez való csatlakozáshoz, abból való kiváláshoz;
 - intézményalapításhoz és megszüntetéshez, továbbá intézményi átszervezéshez,
 - zárt ülés Mötv. 46.§. (2) bekezdés c. pontja szerinti elrendeléshez,
 - önkormányzati képviselő kizárásához,
 - a Képviselőtestület Mötv. 55.§. (1) bekezdés szerinti önfeloszlatásának kimondásához,
 - összeférhetetlenség, valamint méltatlanság megállapításához
 - sürgősségi indítvány elfogadásához,
 - a hatáskörgyakorlás átruházása és visszavonása esetén,
 - helyi közügy önálló felvállalásának megoldásához, illetőleg arról történő lemondásához,
 - önkormányzat vagyonával, tulajdonával való rendelkezéshez
 - kitüntetés, díszpolgári cím adományozásához

- o. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez
- p. törvényben, illetve önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben.

Kizárás a döntéshozatalból

34.§.

- (1) A Képviselőtestület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a közeli hozzátartozóját /Mötv. 49.§. (3) bek./ az ügy személyesen érinti. Olyan döntéshozatali eljárás esetén, mely során az ügy a Képviselőtestület bármely tagjának vagy hozzátartozójának vagyoni vagy üzleti érdekeit közvetlenül vagy közvetve érintheti, a Képviselőtestület ülését vezető elnök a döntéshozatal előtt köteles az érintettséget vizsgáló kérdést feltenni.
- (2) Az (1) bekezdésben vizsgált érintettséget a képviselő köteles bejelenteni.
- (3) Az (1) és a (2) bekezdés alapján megállapított érintettség esetén a kizárásról az érintett települési képviselő javaslatára vagy bármely más települési képviselő javaslatára a Képviselőtestület dönt. A döntéshez minősített többség szükséges.
- (4) A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- (5) A személyes érintettség bejelentési kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására - annak ismertetése követően azonnal - a Képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a Vagyonynyilatkozatok Nyilvántartó Bizottság hatáskörébe tartozik.
- (6) A Bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését, szükség esetén egyéb dokumentumokat kér be.
- (7) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a Képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. A Képviselő-testület külön határozattal dönt arról, hogy a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozatot érvényében fenntartja-e.
- (8) Amennyiben a Képviselő-testület megállapítja a képviselő személyes érintettsége bejelentésének elmulasztását, a képviselő tárgyhavi tiszteletdíja megvonásra kerül.

A szavazás módja

35.§.

- (1) A szavazás nyílt vagy titkos.
- (2) A nyílt szavazás név szerinti is lehet.
- (3) A Képviselőtestület döntéseit általában nyílt szavazással – kézfelemeléssel – hozza.

36.§.

- (1) Nyílt szavazás esetén legalább 2 települési képviselőnek a szavazás megkezdése előtt benyújtott javaslatára név szerinti szavazást kell tartani. E kérdésben a testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.
- (2) Név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét. A képviselők „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a névsoron feltünteti a szavazatokat, összeszámolja és a szavazás eredményét – a névsorral együtt – átadja az elnöknek. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki. A külön aláírással hitelesített névsort a jegyzőkönyvköz kell csatolni.

37.§.

- (1) A Képviselőtestület indokolt esetben titkos szavazást rendelhet el.
- (2) A titkos szavazás elrendelésére javaslatot tehet az ülés elnöke vagy bármely települési képviselő.
- (3) A javaslatról a Képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel határoz.
- (4) Titkos szavazásnál az esetenként létrehozott szavazatszámoló bizottság jár el. Tagjaira a polgármester tesz javaslatot, megválasztásuk vita nélkül egyszerű szótöbbséggel történik.
- (5) A titkos szavazásról jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza a szavazás helyét, napját, a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét, tisztségét, a szavazás során felmerült körülményeket, a szavazás eredményét, a bizottság tagjainak hitelesítő aláírását.
- (6) A szavazatszámoló bizottság az (5) bekezdésben meghatározott jegyzőkönyv ismertetésével jelentést tesz a Képviselőtestületnek és ezután az elnök kihirdeti a döntést.

38.§.

A Képviselőtestület titkos szavazást az Mötv. 46.§. (2) bekezdésében foglalt ügyekben tarthat.

39.§.

- (1) Szavazategyenlőség esetén az indítvány elutasítottnak kell tekinteni. Az ily módon elutasított indítványt csak akkor kell egy alkalommal újratárgyalni, ha annak az elutasítását a polgármester az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, és kezdeményezi a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezést az ülést követő 3 napon belül nyújthatja be a polgármester a Képviselőtestületnek, míg a testület a benyújtás napjától számított 15 napon belül dönt, adott esetben rendkívüli testületi ülésen.
- (2) A polgármester, ha a Képviselőtestület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. Kezdeményezését az ülést követő 3 napon belül nyújthatja be a Képviselőtestületnek. A Képviselőtestület a benyújtás napjától számított 15 napon belül, adott esetben rendkívüli ülésen dönt.

A Képviselőtestület döntései

40. §.

(1) A képviselőtestület:

- a.) rendeletet alkot,
- b.) határozatot hoz.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt:

- a napirend meghatározásáról
- az ügyrendi kérdésekről
- a képviselői felvilágosítás kérésre, valamint
- a kérdésre adott válasz elfogadásáról

A rendeletalkotás

41. §.

- (1) A Képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szószerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését, valamint a szavazás számszerinti eredményét, illetőleg minősített többséget igénylő ügy esetén az erre való utalást.
- (2) A Képviselő-testület hatósági határozataira – az Mötv-ben foglalt eltérésekkel – a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (3) A Képviselő-testület hatáskörébe tartozó hatósági ügyek esetében az elektronikus ügyintézés lehetősége nem biztosított.

42.§.

- (1) A Képviselőtestület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.
- (2) A rendeletalkotási javaslatot a polgármesternél kell kezdeményezni.
- (3) Az Önkormányzati rendeletalkotást kezdeményezhetik:
 - a. települési képviselők,
 - b. bizottságok elnökei
 - c. polgármester, jegyző,
 - d. a település társadalmi, érdekképviselői és más civil szervezetek vezetői.
- (4) A rendelettervezet szakmai előkészítését a jegyző végzi, az illetékes bizottságok, esetleg külső szakértő bevonásával.
- (5) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

- (6) Az önkormányzati rendelet kihirdetéséről és a hatályos önkormányzati rendeletek naprakészen tartásáról a jegyző gondoskodik.
- (7) Az önkormányzati rendeletet a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján ki kell függeszteni.
- (8) Az önkormányzati rendeleteket évenként egytől kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni, és fel kell tüntetni az évszámot. Az évszámot követően zárójelben a kihirdetés hónapját /római számmal/ és napját /arab számmal/ kell feltüntetni. A megjelölés magában foglalja az önkormányzat megnevezését, az önkormányzati rendelet elnevezését, és az önkormányzati rendelet címét.
Pl. Hencida Község Önkormányzatának .../...../ a rendelet sorszáma, per, évszám/, valamint a kihirdetés dátuma/hónap, nap/ Rendelete/ a tárgy megjelölése/.
- (9) Az önkormányzati rendeletek és határozatok betűrendes és határidős nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.
- (10) Az önkormányzati határozat jelölése: a sorszám, per, évszám, valamint a kihirdetés dátumának hónap, per, nap jelölése megegyezik a rendelet jelölésével. A határozatokat is tárgyük szerint meg kell jelölni.
- (11) A jegyző kétévenként köteles gondoskodni a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról. Ennek eredményeiről előterjesztést készít, s azt a képviselőtestület elé terjeszti.

A Képviselőtestület dokumentumai

43. §.

A Képviselőtestület üléséről 3 példányban jegyzőkönyv készül:
Ebből:

- a. a jegyzőkönyv eredeti példányát a jegyző kezeli,
 - b.) a jegyzőkönyv második példányát az ülést követő 15 napon belül a jegyző megküldi a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Vezetőjének.
 - c.) a jegyzőkönyv harmadik példányát hozzáférhetővé kell tenni a képviselők és az érdeklődő állampolgárok számára, mely a polgármesternél kerül lefűzésre és tárolásra.
- A jegyzőkönyvek a [www. hencida.hu](http://www.hencida.hu) honlapon megtekinthetők.

A jegyzőkönyvek évenként eggyel kezdődően folyamatos sorszámozásúak.

44.§.

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az elkészítésről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyv szövegszerűen tartalmazza:

- a) a testületi ülés helyét;
- b) időpontját;
- c) a megjelent önkormányzati képviselők nevét;
- d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;
- f) az előterjesztéseket;

g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;

h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;

i) a döntéshozatalban résztvevők számát;

j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;

k) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;

l) a szavazás számszerű eredményét;

m) a hozott döntéseket és

n) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.

(2) A Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel bármely képviselő indítványára dönthet arról, hogy:

a.) valamely hozzászólás,

b.) a határozathozatal során kisebbségben maradt képviselői vélemény szó szerint kerüljön a jegyzőkönyvbe.

(3) A jegyzőkönyv mellékletei:

a.) a meghívó,

b.) a jelenléti ív,

c.) a megtárgyalt írásos előterjesztések,

d.) az írásban benyújtott hozzászólások,

e.) egyéb írásos indítványok.

(4) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékleteivel együtt a hivatal kezeli, évente bekötteti és elhelyezi az irattárban.

(5) A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyvet és mellékleteit a Közös Önkormányzati Hivatalban az állampolgárok és a képviselők számára hozzáférhetővé kell tenni.

(6) A zárt ülésről készül külön jegyzőkönyvben valamint az ülés /zárt/ írásos anyagában az érintettek és a 19. §. (4) bekezdésében felsoroltakon kívül más nem tekinthet be. A zárt ülés jegyzőkönyvét és írásos anyagait az általános szabályok szerint, de elkülönítve kell tárolni és megőrizni.

A bizottságok

45.§.

(1) A Képviselőtestület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó – a képviselő-testület által önkormányzati ügyekben döntési joggal is felruházható -, egymással mellérendeltségi viszonyban álló, választott testületi szervek.

(2) A Képviselőtestület állandó, ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(3) A Képviselőtestület a szociális igazgatásról és szociális feladatok ellátásáról szóló helyi rendeletében döntési jogkörrel felruházott szociális bizottságot működtet. Feladataikat az I. sz. mellékletben rögzítettek képezik.

- (4) A Képviselőtestület a polgármester, a képviselő-testület tagjai által benyújtott vagyonynyilatkozatok kezelésére és vizsgálatára 3 fős „Ügyrendi és Vagyonynyilatkozat Vizsgálati Bizottságot” hozott létre. Feladatát az 1. sz. mellékletben rögzítettek képezik.
- (5) A képviselő-testület ideiglenes bizottságot meghatározott időre, vagy feladat elvégzésére hozhat létre, mely ezt követően automatikusan megszűnik. Az ideiglenes bizottságokra az állandó bizottságra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

46.§.

- (1) A bizottság tagjaira és elnökére javaslatot tehet bármely képviselő.
- (2) A bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a képviselők közül kell választani. Nem lehet bizottság elnöke és tagja a polgármester, alpolgármester.
- (3) A bizottság tesz javaslatot az adott bizottság elnökének, valamint külső tagjainak megválasztására.
- (4) A bizottsági tagok és az elnök megválasztásához, felmentéséhez minősített többség szükséges.
- (5) Az Mötv. 47. §. (1) bekezdését a határozatképesség tekintetében a bizottságra is alkalmazni kell.
- (6) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját (Mötv. 49.§. (3) bek.) személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról bizottsági tag esetén a bizottság dönt.
- (7) A bizottság nem képviselő tagjai megválasztásukat követően kötelesek esküt tenni a Képviselő-testület előtt. Az eskü letételéig nem gyakorolhatják jogaikat.
- (8) Az összeférhetetlenség szabályai a nem képviselő bizottsági tagokra is ugyanúgy vonatkoznak, mint az önkormányzati képviselőkre, ezért a jelölés és választás során erre is figyelemmel kell lenni.

47.§.

A Képviselőtestület által létrehozott bizottságokat és feladataikat az 1. sz. melléklet tartalmazza
A Képviselőtestület állandó bizottságainak névsorát az SZMSZ 2. számú függelék tartalmazza.

48. §.

- (1) A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén a bizottság megbízott tagja látja el az elnöki teendőket.
- (2) Az elnök köteles összehívni a bizottságot:
 - a./ a Képviselő-testület határozatára,
 - b./ a polgármester indítványára.
- (3) A képviselők, a polgármester, az alpolgármester és a jegyző tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén.

49. §

- (1) A bizottság ülése határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van.
- (2) A bizottság állásfoglalásait, döntéseit szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén jelen SZMSZ 38. §. (1) bekezdéseiben foglaltak az irányadóak.

50.§

- (1) A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza az elfogadott határozatokat, felszólalások lényegét és a javaslatokat.
- (2) A bizottság ügyviteli teendőit a Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- (3) A bizottság ülése nyilvános. Zárt ülésre a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

51.§

- (1) A Képviselő-testület esetenkénti feladatokra ideiglenes bizottságokat hozhat létre.
- (2) Az állandó bizottságok működésére vonatkozó szabályokat e bizottságoknál is értelemszerűen alkalmazni kell.

A polgármester

52.§.

- (1) A polgármester a választópolgárok által megválasztott, főállású tisztségviselő.
- (2) A polgármester a képviselő-testület törvényes képviselője, aki a képviseleti jog esetenkénti ellátásával az alpolgármester is megbízhatja.

53. §.

- (1) A polgármester tekintetében a Képviselőtestület gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- (2) A polgármester törvényben vagy annak elhatalmazása alapján kormányrendeletben, illetve önkormányzati rendeletben meghatározott feladatait, hatásköreit az azokban előírt módon gyakorolja. Államigazgatási tevékenységéért a közszerületi szabályok szerint felelős.

54. §

- (1) A polgármester az önkormányzat vezetője, az önkormányzat egész működéséért felelős. Ebből eredően főbb feladatai különösen:
- a./ a település fejlődésének elősegítése,
 - b./ a helyi közszerületatásokról való gondoskodás,
 - c./- az önkormányzat vagyonának megőrzése, gyarapítása,
 - d./- az önkormányzat gazdálkodásának és a gazdálkodás ésszerűségének biztosítása,

- e./ a demokratikus hatalomgyakorlás és a közakarat érvényesülésének biztosítása,
- f./ a nyilvánosság megteremtése, helyi fórumok megteremtése,
- g./ a lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, az együttműködés kialakítása, kapcsolattartás a nemzetiségi önkormányzattal,
- h./ a képviselő-testület munkatervének előkészítése, benyújtása és végrehajtása,
- i./ a képviselő-testület üléseinek összehívása és vezetése,
- j./ az önkormányzat képviselete, a megállapodásokat aláírása képviselő- testület nevében és felhatalmazásával,
- k./ külföldi és hazai testvérkapcsolatok feletti őrködés, gondoskodás a kapcsolatok ápolásáról.

(2) A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő feladatai:

- a./ kötelező jelleggel indítványozza a bizottságok összehívását,
- b./- felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a Képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit –
- c./ a felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésen határoz,
- d./ a bizottsági döntéshozatalnál a bizottsági elnök esetében dönt a kizárásról, ha az ügy a bizottság elnökét vagy hozzátartozóját személyesen érinti.

(3) A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a közös önkormányzati hivatalt.

(4) A hivatal egészének irányítása a polgármester feladata. A polgármester az irányító eszközök alkalmazásánál kikéri a jegyző véleményét.

(5) A polgármester kizárólagos hatáskörébe tartozó eszközök, vezetői jogosítványok:

- a./ Gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző és aljegyző tekintetében és az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében, hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
- b./ A köztisztviselőkkel kapcsolatos egyes munkáltatói jogok tekintetében egyetértési jogot gyakorol.
- c./ dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben, e hatásköreinek gyakorlását átruházhatja.

(6) A polgármester nem adhat utasítást a jegyzőnek és a hivatal ügyintézőjének saját államigazgatási hatáskörben hozandó döntésre vonatkozóan. Ezekben az ügyekben a jegyző önállóan jár el.

(7) A polgármester testületi döntést igénylő ügyben, a testület utólagos tájékoztatása mellett önállóan döntést hozhat:

a) a Testület az Mötv. 68.§ (2) bekezdésében foglalt döntésének hiányában, az Mötv. 67. § d) pontja szerinti ügyben,

b) az Mötv. 68. § (3) bekezdésében meghatározott időszakban, az átruházható, de ténylegesen át nem ruházott mindazon önkormányzati ügyekben, melyekben a döntés hiánya az önkormányzat számára kárral járna, előny elmulasztását eredményezné, vagy a döntés jellege miatt az nem halasztható.

55.§.

A Képviselő-testület a két ülés között szükségessé váló feladatra rendelkezési jogot biztosít a polgármesternek 500.000 Ft értékhatárig.

Az alpolgármester

56.§.

- (1) A Képviselő-testület saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással, a Képviselőtestület megbízatásának időtartamára a polgármester helyettesítésére és munkájának segítésére társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.
- (2) A Képviselő-testület dönt az alpolgármester tiszteletdíjáról.
- (3) Az alpolgármester feladatait a polgármester irányításával látja el.

A jegyző

57. §.

- (1) A közös hivatalt alkotó önkormányzatok polgármesterei (Polgármesterek Tanácsa) - pályázat alapján határozatlan időre - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt és aljegyzőt neveznek ki, határozatlan időre.
- (2) A pályázat kiírásáról és annak tartalmáról a polgármesterek döntenek.
- (3) A jegyző Szentpéterszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete, az aljegyző pedig Hencida Község Önkormányzata Képviselő-testülete vonatkozásában látja el az Mötv-ben meghatározott jegyzői feladatokat. Az ellátott feladatunk vonatkozásában külön-külön felelősség terheli őket.
- (4) A jegyzőt távolléte vagy akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti. A jegyzői és aljegyzői tisztségek egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére a jegyzői feladatokat a pénzügyi vezető látja el.

58. §.

- (1) A jegyző a polgármester útmutatása alapján gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.
Ennek keretében:
 - a./- előkészíti a képviselő-testület és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
 - b./- ellátja az önkormányzati képviselő-testület és a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
 - c./- végrehajtja a képviselő-testület döntéseit.
- (2) A képviselő-testület ülésén az előterjesztés vitájában szavazás előtt törvényességi észrevételt tehet.
- (3) Gondoskodik a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, melyet a polgármesterrel együtt aláír.

- (4) Köteles jelezni a képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel, amennyiben ennek ellenére jogszabálysértő döntés születik, ilyen észrevételét a képviselő-testület jegyzőkönyvének felterjesztésekor a jegyzőkönyvhöz csatolja.
- (5) A Képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvét az ülést követő 15 napon belül köteles megküldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Vezetőjének.
- (6) Rendszeresen tájékoztatást ad a polgármesternek, a Képviselő-testületnek, és a bizottságainak az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról.
- (7) A jegyző önkormányzati rendelettel kapcsolatos feladatai:
- a./ kezdeményezheti rendelet alkotását,
 - b./ végzi az önkormányzati rendelet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat,
 - c./ gondoskodik az önkormányzati rendelet kihirdetéséről.
- (8) A jegyző egyéb feladatai:
- a./ szervezi a hivatal munkáját
 - b./ döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket
 - d./ dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át
 - e./ tanácskozási joggal vesz részt a Képviselő-testület, a Képviselő-testület bizottságainak ülésén.
 - f./ önállóan dönt a hatáskörébe utalt ügyekben, ill. szabályozza a kiadmányozás rendjét,
 - g./ szervezi a polgármesteri hivatal jogpropaganda munkáját
 - h./ ellátja az államigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat,
 - i./ gondoskodik a hivatali dolgozók rendszeres továbbképzéséről,
 - j./ gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői tekintetében,
 - k./ a polgármester, ill. a bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseit megküldi a Kormányhivatal vezetőjének.
- (9) A jegyző akadályoztatása esetén helyettesítését az aljegyző látja el.

Az önkormányzat hivatala

59. §.

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való elkészítésével és a végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hozott létre Hencidai Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel.
- (2) Ezen szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza az Hencidai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A közös testületi ülés

60. §.

- (1) A közös ülést Hencida Község Polgármestere hívja össze, vezeti az ülést, úgy, hogy együttes ülés tartása esetén a Képviselő-testületek külön-külön szavaznak a napirendi pontok felett.
- (2) Az előterjesztések elkészítéséről és kiküldéséről a jegyző gondoskodik, az együttes ülésről közös jegyzőkönyv készül.

A települési képviselők jogállása

61. §

A települési képviselő az önkormányzati feladat- és hatáskörök megvalósításáért, illetőleg a település egészéért vállalt felelősséggel vesz részt választói érdekeinek képviselésében

62.§.

- (1) A települési képviselő jogai és kötelezettségei azonosak. A települési képviselők - megválasztásukat követően - az alakuló ülésen esküt tesznek.
- (2) A képviselőt megilletik az önkormányzati törvényben és az SZMSZ-ben foglalt jogok és terhelik az ezekben foglalt kötelezettségek.
- (3) A települési képviselőt külön rendelet alapján tiszteletdíj illeti meg.
- (4) A települési képviselők képviselői feladatuk ellátása során felmerült kiadásaira költségterítésben részesülhetnek.

63. §.

- (1) A települési képviselő:

- a./ részt vehet a Képviselő-testület döntésének előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,
- b./ a Képviselő-testület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni,
- c./ kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
- d./ tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén,
- e./ javasolhatja a bizottság elnökének feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amely a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni,
- f./ kezdeményezheti, hogy a Képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, polgármesternek, nemzetiségi önkormányzatnak a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott döntéseit,
- g./ a polgármester vagy a képviselő-testület megbízása alapján képviselheti a Képviselő-testületet,
- h./ a polgármestertől igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést,
- i./ közérdekű ügyben kezdeményezheti a polgármester intézkedését, amelyre 30 napon belül érdemi választ adni köteles.

III. Fejezet

A LAKOSSÁGGAL VALÓ KAPCSOLATI FORMÁK, LAKOSSÁGIFÓRUMOK

64. §.

- (1) A Képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és közösségek számára a helyi ügyekben való részvételre.
- (2) Fontosabb lakossági fórumok:
 - a.) közmeghallgatás,
 - b.) falugyűlés.
- (3) A Képviselő-testület évente legalább egyszer közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és a településen érdekelt szervezetek közérdekű kérdést, javaslatot tehetnek.
- (4) A közmeghallgatást, ennek időpontját legalább 10 nappal előbb a helyben szokásos módon közzé kell tenni. A közmeghallgatás meghirdetéséről a polgármester gondoskodik.
- (5) Szükség szerint a témák jellegétől, közérdekű jelenőségétől vagy az állampolgári kezdeményezések számától függően a polgármester
 - a soron következő képviselő-testületi ülésre a napirendek tárgyát követő időpontra,
 - külön e célból összehívott képviselő-testületi ülésére hirdeti meg a közmeghallgatást.
- (6) Ha közérdekű bejelentések száma lehetővé teszi, a polgármester a javaslatok felett részletes vitát nyithat. Nagyszámú, vagy bonyolultabb vizsgálatot igénylő ügy esetén csak válaszadásra van lehetőség.
- (7) A közmeghallgatáson felmerült kérdésre a polgármester, a jegyző vagy megbízottja érdemi választ adhat. Bonyolultabb ügy kivizsgálásával a képviselő-testület megbízza a polgármestert, vagy a bizottságot, ha szükséges alkalmi bizottságot is létrehozhat. Vizsgálat elrendelése esetén a közérdekű javaslattevőt fel kell kérni a vizsgálatban való részvételre, vagy lehetővé kell tenni számára, hogy a vizsgálatot figyelemmel kísérje.
- (8) Nagyobb jelentőségű közügyben a lakosságot a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára való kifüggesztéssel tájékoztatni kell az intézkedésről vagy annak eredményéről.

IV. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI ALAPJAI

Az Önkormányzat vagyona

65. §.

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására vonatkozó részletes szabályokat külön önkormányzati rendelet határozza meg.

Ebben a rendeletben kell megállapítani:

- a. a forgalomképtelen vagyontárgyak körét,

- b. a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyait, és azokat a feltételeket, amelyekre figyelemmel kell lenni a vagyontárgyakról való rendelkezés során,
- c. azoknak a vagyontárgyaknak, vagyoni részeknek és jogoknak a körét, amelyek elidegenítéséről, megterheléséről, vállalkozásba való beviteléről, illetőleg más célú hasznosításáról csak helyi népszavazással lehet dönteni.

(2) Az önkormányzat törzsvagyonát /forgalomképtelen törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes törzsvagyon/, valamint a forgalomképes vagyontárgyak tételes listáját a helyi vagyonrendelet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat nevében kötelezettséget csak a polgármester, vagy az általa megbízott személy vállalhat, ennek ellenjegyzésére szabályzatban meghatározott gazdasági ellenjegyző jogosult.

(4) Az önkormányzat – likviditási gondjainak elhárítását szolgáló gazdálkodási hitelt – a mindenkorai költségvetésben meghatározott összeghatárig – a polgármester vehet fel. A fejlesztési feladatok megvalósítását szolgáló hitelt a polgármester csak a Képviselőtestület jóváhagyásával vehet fel. A megjelölt értékhatár feletti gazdálkodási hitel felvétele a Képviselőtestület hatáskörébe tartozik. A hitelfelvétel esetén a stabilitási törvényben foglaltak betartására figyelemmel kell lenni.

(5) A polgármester az önkormányzati vagyon helyzetének alakulásáról évente egy alkalommal- a közmeghallgatással egybekötött testületi ülés napirendjeként – köteles tájékoztatni az állampolgárokat.

66.§.

Az Önkormányzat költségvetése

(1) A képviselő-testület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(2) A költségvetés elfogadása két fordulóban történik.

- a.) Az első fordulóban a költségvetési koncepciót kell összeállítani.
- Költségvetési irányelvek tartalmának egybevetése az önkormányzat alapellátási kötelezettségével, a vállalható feladatokkal,
- a bevételi források,
- a lehetőségek és a célok egybevetése,
- megvalósítási sorrend meghatározása,
- a helyi közösség véleményének, igényeinek felmérése.

b.) A második fordulóban a kész rendelettervezetet kell megtárgyalni.

(3) A költségvetési rendelet tervezetét szakmailag a jegyző készíti el, a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

67. §

Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

- (1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről rendeletet alkot, a végrehajtásáról szóló beszámolóról rendelettel dönt.
- (3) A polgármester az önkormányzat gazdálkodásának helyzetéről negyedévenként tájékoztatja a képviselő testületet. A tájékoztatás tartalmazza a költségvetés előirányzatainak időarányos teljesítésére vonatkozó tényszámait, a tartalékok felhasználását illetve az esetleges eltérések rövid indoklását. A negyedéves tájékoztatási kötelezettségének a polgármester a negyedévet követő 45 napon belül tesz eleget.
- (4) Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a közös önkormányzati hivatal látja el.

68.§.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
- (2) A saját intézmények pénzügyi ellenőrzését a helyi önkormányzat látja el. A helyi önkormányzat gondoskodik gazdálkodásának belső ellenőrzéséről megbízott belső ellenőrök által.

V. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

69. §

- 1) Ez a rendelet 2017. január 1 -jén lép hatályba.
- 2) E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Hencida Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2010. (I.28.) rendelete, illetve annak módosításai.
- 3) E rendelet 3 mellékletet tartalmaz.
 1. Képviselő-testület által választott bizottságok megnevezése és feladatai
 2. Átruházott hatáskörök és címzettjeik
 3. Hencidai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata megnevezéssel.E rendelet 3 függelékét tartalmaz
 1. Hencida Község Önkormányzatába megválasztott képviselők névsora
 2. Bizottságok személyi összetétele
 3. Az Hencida Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolása
- (4) Az SZMSZ kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Hencida, 2016. december 7.

Szémán László
polgármester

dr. Barcsai Sándor
aljegyző

Kihirdetési záradék:

**Kihirdetés módja: Önkormányzati Hivatal
hirdetőtábláján való kihelyezéssel:**

Dátum: 2016.12.07.

dr. Karancsi-Vámosi Margit
jegyző

3. napirendi pont

Dr. Barcsai Sándor aljegyző: A helyi népszavazásról egy hatályos rendelet született, ami a lényegét magába foglalja.

Szémán László polgármester: Szavazásra teszem fel a helyi népszavazásról szóló rendelet elfogadását.

Az előterjesztést és a rendelet tervezetét a jegyzőkönyv **2. számú melléklete** tartalmazza.

A képviselőtestület jelen lévő 6 tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

Hencida Községi Önkormányzat képviselő-testületének 9/2016. (XII.07.) önkormányzati rendelete

a helyi népszavazásról

Hencida Községi Önkormányzat képviselő-testülete a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 33. § és 34. § (1) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1. § E rendelet alkalmazásában választópolgár: az a személy, aki a helyi önkormányzati választáson választójogosult.

1. Helyi népszavazás kezdeményezése

2. § (1) A helyi népszavazást a polgármesternél a választópolgárok 10%-a kezdeményezheti.

(2) A képviselő-testület köteles kitűzni a helyi népszavazást, ha azt a választópolgárok 20%-a kezdeményezte.

2. Településrészi népszavazás kezdeményezése

3. § (1) Helyi népszavazást a településrész választópolgárai is kezdeményezhetnek.

(2) Településrészi népszavazás kezdeményezéséhez a szükséges arányt az ott élő választópolgárok száma alapján e rendelet 2. §-ában meghatározottak szerint kell megállapítani.

3. Záró rendelkezések

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő hónap első napján lép hatályba.

Kelt: Hencida, 2016. december 7.

P. H.

Szémán László
név, aláírás
polgármester

Dr. Karancsi-Vámosi Margit
név, aláírás
jegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetés módja: Önkormányzati Hivatal
Hirdetőtáblájára való kihelyezéssel
Dátum: 2016.12.07.

Dr. Karancsi-Vámosi Margit
név, aláírás
jegyző

Szémán László polgármester: 114 m³ szociális tűzifát kaptunk. Tavaly 171 m³ volt. El kell dönteni a jogosultság feltételeit. Kapjon mindenki, vagy jövedelemhatár legyen?

Magyari Bertalan alpolgármester: Legyen úgy, mint tavaly, kapjon mindenki.

Kopányi László képviselő kis időre távozott az ülésről.

Szémán László polgármester: Javaslom, hogy ne legyen jövedelemhatár, aki beadja a kérelmét, az kapjon a szociális tűzifából.

A képviselőtestület jelen lévő 5 tagja 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet.

Az előterjesztést és a rendelet tervezetét a jegyzőkönyv **3. számú melléklete** tartalmazza.

Hencida Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2016.(XII.07.) önkormányzati rendelete
A természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételeiről

Hencida Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés (a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbi rendeletet alkotja.

1. A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya Hencida községben bejelentett állandó lakóhelyén életvitelszerűen élő, a Sztv. 3.§-ban meghatározott személyekre terjed ki.

2. Általános rendelkezések

2. §

Önkormányzatunkat a Belügyminiszter, *2016. évi központi költségvetésről szóló 2015. évi C. tv. 1. melléklet IX. „Helyi önkormányzatok támogatásai” fejezet 18. „A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása”* jogcímen, 114 erdei köbméter kemény lombos tűzifa vásárlásához vissza nem térítendő támogatásban részesítette, mely támogatási összegből beszerezett tűzifát, e rendelet részletes szabályai szerint kell felhasználni.

3. Szociális célú tűzifa juttatás részletes szabályai

3.§

(1) A képviselő-testület természetbeni juttatásként az arra rászoruló személyek részére térítésmentesen tűzifát biztosít. A juttatást a képviselő-testület a támogatásból beszerezett tűzifa mennyiségének erejéig biztosítja.

(2) Az elbírálás során előnyt élvez az a kérelmező, aki

a) aktív korúak ellátására

b) időskorúak járadékára

c) települési lakásfenntartási támogatásra volt jogosult, továbbá:

d) *a gyermekek védelméről és a gyámiügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott* halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő család

(3) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak és legfeljebb egy jogcímen állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától.

(4) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, valamint azon ingatlan vonatkozásában, amely tűzifával egyáltalán nem fűthető, támogatás nem igényelhető.

(5) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.

(6) A kérelmeket legkésőbb 2017. január 20-ig lehet benyújtani a Hencidai Közös Önkormányzati Hivatalban. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(7) A jogosultság, és a kérelemben foglaltak valódiságának ellenőrzésére az eljárás során környezetanulmány készíthető.

(8) Hencida Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális célú tűzifa juttatásával kapcsolatos valamennyi hatáskört a polgármesterre ruházza át, aki a jogosultságról legkésőbb 2017. január 31-ig egyedi határozattal dönt.

(9) A támogatásból rendelkezésre álló tűzifa mennyiség a benyújtási határidőig beérkezett kérelmek között egyenlő arányban kerül kiosztásra.

4. Záró rendelkezések

4.§

- (1) A rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
(2) A rendelet 2016. február 15-én hatályát veszti.

Hencida, 2016. december 7.

Szémán László
polgármester

dr. Barcsai Sándor
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetés módja: Önkormányzati Hivatal
Hirdetőtáblájára való kihelyezéssel
Dátum: 2016.12.07.

Dr. Karancsi-Vámosi Margit
név, aláírás
jegyző

1. számú melléklet a 10/2016. (XII. 07.) számú rendelethez

SZOCIÁLIS TŰZIFA IGÉNYLŐ ADATLAP

1./ Kérelmező neve /születési név is / _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: _____ év _____ hónap _____ nap

2./ Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz.. _____ em. _____ aj

3./ Kérelmezővel azonos lakcímen, ott bejelentett lakóhellyel rendelkezők adatai:

Név, születési név is	Rokoni kapcsolat	Születési idő, TAJ szám	Anyja neve
1.		.....év..... hó.....nap <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
2.			

		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
3.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
4.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
5.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
6.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
7.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
8.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
9.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
10.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	
11.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □	

A jövedelem típusai		Kérelmező jövedelme	Kérelmezővel azonos lakcímen, ott bejelentett lakóhellyel rendelkezők jövedelme						
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó								
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
6.	Egyéb jövedelmek								
7.	Összes jövedelem								

Egy főre számított havi családi jövedelem:Ft/hó.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Nyilatkozom, arról, hogy a tűzifát saját háztartásomban fűtés céljára használom fel.

Dátum: Hencida, 201

.....
Kérelmező

Kopányi László képviselő visszatért az ülésre.

Szémán László polgármester: Megkeresés érkezett Nagy Lajos ügyvezető igazgató úrtól a piaccal kapcsolatban. Az 500.- Ft. helypénz ellenében a piacosok túl sok helyet foglalnak el. A minimálisan fizetendő összeg, az 500.- Ft. helypénz takarjon 4 méter asztalt, minden további méter pl. legyen 125.- Ft/m.

Kopányi László képviselő: És aki a földre pakol?

Szémán László polgármester: Annak is 500.- Ft. a helypénz.

Szémán László polgármester: Javaslom, hogy a közterület használati díj minimum összege a piacon 500.- Ft/4 méter legyen, illetve aki ennél többet igényel, az alapdíjon felül méterenként 125.- Ft. díjat fizessen.

A képviselőtestület jelen lévő 6 tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

52/2016. (XII.07.) számú határozat

Hencida Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közterület használati díj mértékét a piac területén 500.-Ft/4 méter alapdíjban állapítja meg.

Az alapdíjon felüli többlet közterület használati díj mértékét 125.-Ft/méterben határozza meg.

Felelős: Szémán László polgármester

Határidő: azonnal

Szémán László polgármester: Mezőőri rendelet módosítása. A zártkertekkel kapcsolatban kellene annyit módosítani, hogy ingatlanonként 1000.- Ft/év/tulajdonos legyen a mezőőri hozzájárulás.

Varga János képviselő: Hogy alakul a mezőőri járulékok befizetése?

Szémán László polgármester: 2.300.- eFt-ból 1.800.- eFt. beérkezett.

Szémán László polgármester: Javaslom a 8/1998. (XII.15.) számú rendelet hatályon kívül helyezését és az új rendelet elfogadását, azzal a kitételrel, hogy a zártkerti ingatlanokra a mezőőri hozzájárulás 1000.- Ft/ év/tulajdonos legyen.

Az előterjesztést és a rendelet tervezetét a jegyzőkönyv **4. számú melléklete** tartalmazza.

A képviselőtestület jelen lévő 6 tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

HENCIDA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

11/2016. (XII.07.) önkormányzati rendelet

A mezei őrszolgálat létesítéséről és működéséről

Hencida Község Önkormányzata a fegyveres biztonsági őrségről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény 19. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32.§ (1) a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 17. pontjában és a

fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény 16. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:
A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet területi hatálya Hencida község közigazgatási területéhez tartozó termőföldekre terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed mindazon természetes személyre, jogi személyre és jogi személyiség nélküli szervezetre, amely az (1) bekezdésben meghatározott ingatlan használója, amennyiben használója ismeretlen, az ingatlan tulajdonosa (a továbbiakban: kötelezett).

A mezei őrszolgálat

2. §

(1) Hencida Község Önkormányzata a község közigazgatási területéhez tartozó termőföldek védelmére mezei őrszolgálatot működtet.

(2) A mezei őrszolgálattal, továbbá a mezőőrök jogaival és kötelezettségeivel kapcsolatos, a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvényben (továbbiakban: Fbtv.) nem szabályozott részletes szabályokat a jegyző állapítja meg.

Mentesség

3. §

Mentesül a járulékfizetési kötelezettség alól a Magyar Állam és Hencida Község Önkormányzata.

A mezőőri járulék

4. §

(1) A mezőőri járulékfizetési kötelezettség azt a kötelezettet terheli, akinek a termőföld a használatában, vagy tulajdonában a tárgyév január 1. napján van.

(2) A mezőőri járulék mértékét a képviselőtestület tárgyév március 15-ig állapítja meg.

(3) A kötelezett a tárgyév január 1-jén használatában, illetve tulajdonában levő termőföldről tárgyév február 15-ig, illetve külön felhívásra 15 napon belül, a rendelet 1. számú melléklete szerinti adattartalommal bevallást köteles adni.

(4) A Hencidai Közös Önkormányzati Hivatal jogosult ellenőrizni a benyújtott önbevallásokban megállapított adatok helyességét.

(5) A bevallásban szereplő adatokban bekövetkező változást 15 napon belül a kötelezett bejelenteni köteles Hencida Község Önkormányzatához. (4123 Hencida, Kossuth tér 1.)

(6) A mezőőri járulék mértéke

a) egységesen 50 Ft/AK/év,

b) az ingatlan-nyilvántartásban zártkertként feltüntetett ingatlan esetében 1 000 Ft/év/tulajdonos,

c) az ingatlan-nyilvántartásban tanyaként feltüntetett ingatlan esetében, amennyiben az a) pont alapján a járulék mértéke nem határozható meg, 5 000 Ft/ingatlan.

(7) A mezőőri járulékot a fizetésre kötelezett évente két alkalommal, április 15-ig és október 15-ig fizetheti be pótlékmentesen az önkormányzat számlájára.

(8) A mezőőri járulék összegét és megfizetésének kötelezettségét határozattal a polgármester állapítja meg az önbevallás, az ingatlan-nyilvántartás, illetve a földhasználati-nyilvántartás adatai alapján. Közös tulajdonban lévő termőföld esetén - földhasználó hiányában - tulajdoni hányadok arányában történik a járulék megállapítása.

(9) A mezőőri járulék fizetésére kötelezett földterület tulajdonjogának, használói jogának elhallgatása, továbbá valótlan adatok közlése esetén az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 172. § (1)-(1a) bekezdéseiben meghatározott mulasztási bírsággal sújtható.

Értelmező rendelkezések

5. §

- (1) Termőföld: szántó, rét, legelő, gyeper, szőlő, kert, gyümölcsös, nádas, fásított terület, zártkert, tanya.
- (2) Használó: a földhasználati nyilvántartás részletes szabályairól szóló 356/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott földhasználó.

Záró rendelkezések

6. §

- (1) E rendelet 2017. 01.01. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Hencida Község Önkormányzatának a mezei őrszolgálatról szóló 8/1998. (XII. 15.) KTR. számú rendelete.

Hencida, 2016. december 7.

Szémán László
polgármester

dr. Barcsai Sándor
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetés módja: Önkormányzati Hivatal
Hirdetőablájára való kihelyezéssel
Dátum: 2016.12.07.

Dr. Karancsi-Vámosi Margit
név, aláírás
jegyző

Szémán László polgármester: Pályázati lehetőség jelent meg 95 %-os támogatással. Külterületi utak karbantartására nyílik lehetőség ezzel a pályázati forrással.

Új traktorra és egyéb munkagépekre lehet pályázni, max. 10 millió Ft. értékben. Pontozásos alapon működik, minimum 50 pont, maximum 100 pont. Alkalmazni kellene egy erre a munkára megfelelő erőgép kezelőt. Tervben van egy traktor és egy homlokrakodó.

Kopányi László képviselő: Hogy érjük el a minimum 50 pontot?

Szémán László polgármester: Fenntartási és üzemeltetési tervre már 55 pontot lehet kapni.

53/2016. (XII.07.) számú határozat

Hencida Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Berettyóújfalui Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségéhez az alábbi pályázatokat kívánja benyújtani a startmunka program keretében:

- belvízelvezető rendszerek karbantartása,
- bio - és megújuló energia felhasználás,
- mezőgazdasági utak karbantartása,
- mezőgazdasági termelés,
- belterületi utak karbantartása.
- helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás.

A kérelem pozitív elbírálása esetén a Képviselőtestület támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását.

A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert a pályázatok benyújtásával és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Felelős: Szémán László polgármester

Határidő: azonnal

Több kérdés, hozzászólás nem volt, Szémán László polgármester az ülést 15 óra 30 perckor bezárta.

k.m.f.

**Szémán László
polgármester**

**dr. Karancsi-Vámosi Margit
jegyző**